

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI PROCEDURA APERTA (PRIMO)

ID. 39/2017 – CIG 710198034C - S.A.U. PROVINCIA DI NOVARA PER COMUNE DI BIANDRATE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POST SCUOLA PRIMARIA ED ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE ALUNNI DISABILI - PERIODO 1° SETTEMBRE 2017 – 30 GIUGNO 2022.

L'anno duemiladiciassette, addì 5 del mese di luglio alle ore 9,05, in Novara ed in una sala del Palazzo della Provincia.

PREMESSO

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 in data 11.01.2017 il Comune di Biandrate ha stabilito di procedere al rinnovo dell'accordo tra la Provincia di Novara ed il Comune per l'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante da parte della Provincia di Novara;
- che il Comune di Biandrate con determinazione n. 46 del 10/05/2017 ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto assicurando gli appositi stanziamenti ai relativi capitoli di bilancio;
- che con determinazione dirigenziale n. 998/2017 della Provincia di Novara è stato stabilito di indire procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 determinato in base agli elementi di valutazione riportati nel bando di gara, dando atto che, sulla base della documentazione pervenuta dal Comune di Biandrate, il valore complessivo presunto dell'appalto per i cinque anni scolastici è stabilito in euro 118.085,75;
- che l'importo posto a base di gara è pertanto pari a €. 5.131,49, oltre IVA, oneri per la sicurezza quantificati in euro 1.000,00 e costo del personale quantificato in euro 112.954,26 non soggetti a ribasso;
- che con la stessa sopraindicata determinazione sono stati approvati il relativo bando e disciplinare di gara da cui si evince, tra l'altro, che:

- o le Ditte avrebbero dovuto far pervenire al protocollo della Provincia di Novara le offerte entro le ore 12 del giorno 03/07/2017, direttamente o a mezzo posta e la gara si sarebbe svolta alle ore 9 del giorno 05/07/2017;
 - o che alla gara è stata data la pubblicità prescritta dalle vigenti disposizioni di legge in materia.
- che, come previsto dal bando di gara, la seduta odierna relativa all'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta "A", alla valutazione della sussistenza dei requisiti minimi richiesti e all'apertura della busta contenente la documentazione dell'offerta tecnica, è pubblica.

Non è presente alcun rappresentante delle Ditte partecipanti.

La presente seduta si svolge utilizzando contemporaneamente alle operazioni di gara il sistema informatico AVCPASS imposto dalla legge.

Tutto ciò premesso, si è riunita la Commissione nominata dalla Provincia di Novara con determinazione dirigenziale sottoscritta in data 03/07/2017, composta da:

- Presidente – dott.ssa Francesca Annunziata – Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Settore Affari Istituzionali, Pianificazione Territoriale, Tutela e Valorizzazione Ambientale;
- Componente – Sig.ra Paola Paggi – Vice Commissario presso il Settore Affari Istituzionali, Pianificazione Territoriale, Tutela e Valorizzazione Ambientale - Corpo Polizia Provinciale;
- Componente – Sig.ra Angela Poverino – Istruttore Direttivo Amministrativo - Settore Risorse.

Svolge le funzioni di segretario Elena Clerici Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Macro Settore Affari Generali e Legali e Tecnici della Provincia di Novara.

Il Presidente di gara dà atto che nel termine prescritto dal bando di gara sono pervenuti n. 3 plichi, come risulta dalla nota della Segreteria Generale in data 03/07/2017, elencati in ordine di arrivo come segue:

- ELIOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – NOVARA
- EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L. – CERRIONE (BI)

- ALEMAR COOP SOCIALE ONLUS – VIGEVANO (PV)

Il Presidente, i componenti e la segretaria di gara, visti i nominativi delle Ditte partecipanti dichiarano espressamente che non esistono situazioni di incompatibilità, come risulta dalla sottoscrizione dell'apposita dichiarazione agli atti.

Si procede alla verifica dell'integrità dei sigilli delle buste pervenute che risultano regolari e alla successiva apertura delle medesime. Per ciascun concorrente viene controllata la regolarità delle n. 3 buste ivi contenute: Busta A - "Documentazione Amministrativa" – Busta B "Offerta Tecnica"- Busta C "Offerta economica". Quindi si procede all'apertura della busta A - "Documentazione amministrativa" per accertare la regolarità della documentazione e valutare la sussistenza dei requisiti minimi richiesti.

Vengono aperte, nell'ordine le buste delle Ditte: ELIOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L., ALEMAR COOP SOCIALE ONLUS – VIGEVANO (PV) che vengono ammesse a concorrere per aver adempiuto alle prescrizioni del bando.

Tutta la documentazione presentata dalle Ditte contenuta nella Busta A "Documentazione Amministrativa" viene timbrata e datata in ogni pagina nonché firmata dal Presidente della gara.

La suddetta documentazione viene poi riposta nuovamente nelle rispettive buste.

Vengono aperte le buste contenenti le offerte tecniche delle Ditte ammesse alla gara e la Commissione prende atto del contenuto della stessa, così come segue:

- ELIOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – NOVARA

- n. 1 Relazione denominata: Offerta Tecnica qualitativa con n. 6 allegati numerati 01 – 02 – 03 – 04 – 05 - 06;
- Allegato 4 con l'indicazione delle parti dell'offerta tecnica da sottrarre ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

- EUROTREND ASSISTENZA S.C.R.L. – CERRIONE (BI)

- n. 1 Relazione denominata: Progetto organizzativo e gestionale;
- Allegato 4 con l'indicazione delle parti dell'offerta tecnica da sottrarre ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

- ALEMAR COOP SOCIALE ONLUS – VIGEVANO (PV)

- n. 1 Relazione denominata: Offerta Tecnico qualitativa;
- Allegato 4 con l'indicazione delle parti dell'offerta tecnica da sottrarre ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B "Documentazione Offerta Tecnica" dei concorrenti viene timbrata e datata in ogni pagina, nonché firmata dal Presidente della Commissione di gara. La suddetta documentazione viene poi riposta nuovamente nelle rispettive buste.

Alle ore 10,05 la seduta è tolta.

I plichi presentati dalle Ditte partecipanti vengono depositati presso la cassaforte in dotazione all'Ufficio Appalti.

La nuova seduta di gara, per la valutazione delle offerte tecniche contenute nella busta "B", si svolgerà, in seduta riservata, in data 06/07/2017 alle ore 8,30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott.ssa Francesca Annunziata



I COMPONENTI:

Sig.ra Paola Paggi



Sig.ra Angelo Poverino



LA SEGRETARIA DELLA GARA

Elena Clerici

